

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA ATTESTAZIONE

REQUISITI

Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante della Società ai sensi del DPR 445/2000 con sottoscrizione mediante firma digitale

Il sottoscritto.....nato
a..... prov. il.....,
residente a..... prov.....in Via/Piazza
..... cap in qualità di legale rappresentante della
ditta/società con sede
a..... prov.....in Via/Piazza
..... cap.....Partita IVA
..... Codice Fiscale
tel.....fax.....e-mail/pec.....
.....

CHIEDE

di partecipare alla gara per il servizio di tesoreria CIG 8455239BF1 e

DICHIARA per se e per l'operatore economico che rappresenta che:

- non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare dettagliatamente elencate dall'art. 80 D.Lgs n. 50/2016, con particolare riferimento alle nuove fattispecie introdotte dal decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 non riportate nel DGUE;
- è iscritta nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. al numero di iscrizione _____ - ovvero iscrizione presso i registri equivalenti dello Stato membro UE di appartenenza, in corso di validità, - per l'attività di cui all'oggetto della presente selezione;
- è iscritta nell'Albo di cui all' art. 13 del T.U.B. al n autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art.10 Dlgs. 385/1993
- di avere una esperienza almeno triennale nello svolgimento del servizio di tesoreria e gestione MAV;
- di avere un rating Investment Grade non inferiore a Baa3 se Moody's; a BBB- se S&P o Fitch; a BBBL se DBRS ovvero pari a:
- di possedere di una solidità patrimoniale espressa dall'indice "Total Capital Ratio" avente un valore non inferiore al 10,50 % (ultimo bilancio approvato) ovvero pari a:
- di adottare un sistema di disaster recovery che garantisca la continuità operativa in conformità a quanto indicato in convenzione;

- ❑ di possedere un organico superiore ai 500 dipendenti come numero medio annuo negli ultimi tre anni distribuito sul territorio italiano;
- ❑ di avere eseguito, con buon esito nel corso dell'ultimo triennio, per conto di Enti Pubblici o Privati il servizio di tesoreria con un volume medio annuo:
 - A) di pagamenti con mandato non inferiore a n. 4.000, per un importo complessivo non inferiore a €1.900.000.000,00;
 - B) di riscossioni con reversali non inferiore a n. 2.000, per un importo complessivo non inferiore a €1.900.000.000,00;
- ❑ di garantire la presenza di 1 (una) filiale o agenzia nel territorio del comune di Roma per tutta la durata del servizio di tesoreria in favore di Cassa Forense;
- ❑ di garantire l'erogazione di tutti i servizi previsti dalla documentazione di gara;
- ❑ di avere la capacità di produrre on line bollettini MAV e gestire incassi tramite MAV non inferiore a 500.000 unità a singola scadenza per ciascuna delle due citate attività (eventuali interruzioni del servizio telematico dovranno essere programmate e comunicate alla Cassa con almeno 7 giorni lavorativi di anticipo, definite nell'arco temporale e comunque non superiori al 10% giornaliero);
- ❑ di avere la capacità di gestione di incassi tramite SDD e altre indicate dai documenti di gara;
- ❑ di avere avuto almeno 3 gestioni di tesoreria svolte negli ultimi 3 anni sul territorio nazionale in Enti con attività istituzionale simile, dove per "similare" s'intende la raccolta di contributi e/o tributi e pagamenti
- ❑ di disporre di una piattaforma di e-commerce collaudata documentata e da integrare con i servizi offerti tramite il sito web della Cassa per gestire i più diffusi sistemi di pagamento on line (Mav, Carte di credito, sistemi di post pay, Forense card, carte di credito circuiti internazionali, ecc.) al fine di agevolare il pagamento dei contributi dovuti dall'Ente e consentire la corretta attribuzione, in forma automatizzata, dei versamenti alle singole posizioni previdenziali, nel rispetto delle relative causali; e in particolare di impegnarsi, senza costi aggiuntivi per la Cassa, ad effettuare l'integrazione di sistemi di e-payments (carte di credito, post pay ecc) mettendo a disposizione della Cassa un ambiente di sviluppo, possibilmente con esempi, nei più diffusi linguaggi di programmazione, per poter effettuare tutti i test di integrazione sulle transazioni di pagamento;
 - di impegnarsi a:
 - a) gestire i M.Av. con le modalità previste all'art. 19 della Convenzione che fa parte integrante della documentazione di gara
 - b) produrre on line dei bollettini MAV fino a 150.000 unità giornaliere nei periodi di picco e la capacità di sostenere carichi orari di produzione on

line dei bollettini MAV fino a 20.000 unità nei periodi di picco con le modalità previste dall'art.19 della predetta convenzione;

- c) garantire un servizio accessibile via internet che consenta la visualizzazione giornaliera di tutte le operazioni di cassa in entrata ed in uscita di tutti i conti correnti bancari intestati alla Cassa Forense;
 - d) garantire un servizio accessibile via internet che consenta la visualizzazione delle operazioni effettuate sul deposito titoli nonché la visualizzazione giornaliera del valore dei titoli;
 - e) garantire a Cassa Forense l'eventuale adesione al sistema PagoPa qualora per scelta volontaria o per obbligo di Legge ritenesse di doversi conformare a tale sistema di pagamento;
 - f) garantire la continuità h24 dei servizi:
 - o inerenti la capacità di produrre on line bollettini MAV e gestire incassi tramite MAV non inferiore a 500.000 unità a singola scadenza per ciascuna delle due citate attività,
 - o la produzione on line dei bollettini MAV fino a 150.000 unità giornaliere nei periodi di picco.
 - o la capacità di sostenere carichi orari di produzione on line dei bollettini M.Av. fino a 20.000 unità nei periodi di picco.
-
- di aver preso visione del bando e della documentazione di gara che vengono accettati in tutte le loro parti senza condizioni o riserva;
 - dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 adottato dalla stazione appaltante reperibile al seguente indirizzo internet <http://www.cassaforense.it/media/8570/cassa-forense-modello-231-parte-generale-cda-5-dicembre-2019.pdf> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - di impegnarsi ad assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e retribuzione dei lavoratori dipendenti;

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice mediante il rinvio ad apposito allegato aggiuntivo;
- di prestare il consenso di cui all’art. 71 comma 4 del DPR 28.12.00 n°445 per l’accertamento dei requisiti di ordine generale effettuato dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense eventualmente anche tramite operatori incaricati dall’Ente
- di prestare il consenso a ricevere le comunicazioni relative alla presente gara tramite piattaforma telematica all’indirizzo pec inserito nel sistema;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche;
- di impegnarsi a fornire in caso di aggiudicazione tutte le informazioni previste dal capitolato tecnico;

Si allegano nel portale di gara con le modalità richieste i seguenti documenti:

1. Documento attestante la cauzione provvisoria del 2% con impegno a costituire cauzione definitiva del 10% in caso di aggiudicazione;
2. copia conforme della certificazione di cui all’art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione;
3. PASSOE;
4. DGUE (documento unico di gara europeo)

Il sottoscritto rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della decadenza dei benefici conseguiti per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75 e 76 del D.P.R. n° 445/2000)

Data.....

Timbro e Firma

.....

Dichiara altresì

- ❑ che, per quanto a diretta conoscenza, i soggetti indicati dall'art. 80 commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016 non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui al comma 1 e 2 del predetto art 80 DLgs 50/2016

- ❑ che per quanto a propria conoscenza i soggetti indicati dall'art. 80 comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, cessati dalla carica, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui al comma 1 e 2 del predetto art 80 DLgs 50/2016

Il sottoscritto rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della decadenza dei benefici conseguiti per effetto delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75 e 76 del D.P.R. n° 445/2000)

Data.....

Timbro e Firma

.....

N.B: se il soggetto che sottoscrive il presente schema non ritiene di poter effettuare quest'ultima dichiarazione per i soggetti tenuti a renderla, dovrà sbarrarla e tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 dovranno farlo singolarmente