

## CURRICULUM VITAE

**TANCREDI ZACCHI**, nato il 06/11/1961.

### **Titolo di studio:**

Ragioniere e Perito commerciale.

Attestato di operatore MS-DOS, Frame-Work e DB-III.

### **Attuale occupazione:**

Dal 1997 presso la Cassa Nazionale di Previdenza e assistenza Forense con sede in Roma.

### **Ruolo e mansioni svolte:**

Funzionario nel Servizio Affari Generali e Sicurezza nella figura di Capo ufficio come responsabile del Settore Contratti Sede e Acquisti.

Coordinamento del personale componenti il proprio Settore, analisi e ricerca di mercato per approvvigionamenti, gestione dei contratti e degli acquisti di beni e servizi per la Sede, analisi e programmazione costi per la sede per le competenze del proprio settore con relativa gestione amministrativa contabile, capacità di analisi e di problem solving su inaspettate e impreviste necessità della Sede, responsabile esecuzione e gestione servizi operativi esterni.

Ottime capacità su pacchetti applicativi software Windows Office e su software aziendali come SAP.

### **Precedenti occupazioni:**

Dal 1992 al 1997 presso la Società multinazionale di servizi AVIS Autonoleggio SpA;

Dal 1990 al 1992 presso la Compagnia multinazionale chimica Procter & Gamble SpA;

Dal 1989 al 1990 presso Ufficio vendite su Roma per la Berloni SpA Precedentemente presso le Poste e Telecomunicazioni, e presso varie attività amministrative private.

### **Mansioni professionali svolte:**

Coordinatore ufficio amm.vo, per fatturazione attiva/passiva estratti conto contabili ed elaborazione libri fiscali per la gestione dei rapporti con i collaboratori della rete commerciale esterna in franchising Avis; Pratiche amministrative tipiche presso l'Ufficio contabilità generale e l'Ufficio paghe e contributi della P&G; Amministrazione clienti/fornitori e rapporti commerciali presso Uff. Berloni; ruoli operativi e amm.vi di varia tipologia nelle altre precedenti occupazioni.

### **Esperienze lavorative maturate:**

Lavoro in staff e problem solving;

Utilizzo sistemi informatici aziendali su rete locale ed internazionale;

Analisi e gestione contabili fatturazione attiva/passiva;

Gestione anagrafica e gestione stipendi aziendali e dati INPS;

### **Corsi di formazione:**

1989 ... Corso su "Gestione amministrativa settore commerciale";

1990 ... Corso su "Buste paga e contributi";

1991 ... Corso su "Contabilità generale e bilancio";

1992 ... Corso su "Gestione rapporti in ambiente lavorativo e ruoli di responsabilità";

1992 ... Corso su "Adempimenti fiscali e Gestione royalties uffici esterni"

1998 ... Corso "Adetti contruattalistica ed economato";

1998 ... Corso sulla "Previdenza Forense";

1998 ... Corso Executrain "MS Access 2.0";

2001 ... Corso Fata Informatica aggiornamento APP201 "MS Access";  
2001 ... Corso Fata Informatica MOC1300 "Mastering MS Access 2000";  
2001 ... Corso Fata Informatica MOC1303 "MS Visual Basic 6";  
2005 ... Seminario sulla "Valutazione delle competenze";  
2006 ... Corso ITA su "Forniture e servizi nelle P.A.";  
2006 ... Corso "Bludis Access avanzato";  
2006 ... Corso ITA su "Classificazione cespiti e gestione ammortamenti Enti pubblici";  
2006 ... Corso Infor "La contabilità generale";  
2007 ... Corso ITA su "Gli albi fornitori Enti pubblici e nuove regole";  
2008 ... Corso Infor sugli "Appalti";  
2008 ... Corso ITA su "L'indagine di mercato nella P.A.";  
2008 ... Corso Business Value "Pianificazione e organizzazione del lavoro";  
2008 ... Corso Business Value "Motivazione e gestione delle risorse umane";  
2010 ... Corso Ge.Ma. "Appalti di lavori, forniture e servizi";  
2010 ... Corso Ge.Ma. "Le immobilizzazioni immateriali e materiali"  
2011 ... Corso ITA su "Gare c/criterio Offerta economicamente più vantaggiosa nei lavori, forniture e servizi";  
2011 ... Corso Format "Procedura negoziata, affidam. sotto soglia, trattativa privata e spese in economia"  
2012 ... Corso Alfa Ambiente "La corretta gestione dei rifiuti, aspetti normative e tecnici Sistri";  
2012 ... Corso Business Value "Anomalia dell'offerta nelle gare";  
2012 ... Corso "Approfondimento sul Codice dei contratti pubblici";  
2013 ... Seminario "Il nuovo regime della gestione dei rifiuti";  
2014 ... Corso Alfa Ambiente "La corretta gestione dei rifiuti";  
2014 .. Seminario Mediaconsult "La verifica dei requisiti con il sistema AVCPass 2.1 applicazioni operative";  
2016 ... Corso sul "MePA e CONSIP";  
2016 ... Corso "L'ABC delle gare di forniture e servizi";  
2016 .. Corso Mediaconsult "Esercitazione sulle acquisizioni di beni, servizi e lavori sul MePA"  
2018 ... Corso "Formazione piattaforma E-Procurement Adepp".

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679